

給与計算 実務研修

計算ソフトに頼りきって大丈夫??



給与計算ソフトが普及し業務の効率化は進んでいますが、担当者の基礎知識がなければミスを防ぐことは難しいです。多岐にわたる法律の基礎知識の習得、その上で会社のルールや給与規程の内容に沿って勤怠管理、正しく計算処理をしなければなりません。

給与計算に疑問や不安をお持ちの方、**正しい知識**をつけたい方は、是非受講ください。

日時	令和6年 7月30日 (火) 午後1時30分～午後4時30分(受付開始 午後1時)	研修内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 毎月の給与計算の流れ ● 計算に必要な基礎知識 ● 所定労働と時間外労働の計算方法 ● 残業手当、不就労控除の計算方法 ● 社会保険料の決定、改定のタイミング ● 住民税・所得税とは ● 給与・年末調整に関連する法改正について ● 演習問題
場所	伏屋社会保険労務士事務所 3F 研修室 (岐阜市南鶉 4-47)		
受講料	Kの会会員様 9,000円 (税別) 一般企業 10,000円 (税別)		
持ち物	○筆記用具 ○電卓		
講師	伏屋事務所コンサルティング部 社会保険労務士 浅野友夏		

申込方法

FAX 又は WEB フォームからお申込みください。
<https://forms.gle/YVoAnZtUbyN3SARp8>

WEB申込フォームはこちら▶



FAX		FAX申込書 給与計算実務研修		
		A4 のまま切り取らずにお送りください FAX.058-276-2027		
受講者氏名	フリガナ	連絡先及連絡先住所		
	氏名	住所 〒		
	役職名			
	性別	年齢 歳	TEL	
	フリガナ			
	氏名	会社名	連絡者氏名	
役職名				
性別	年齢 歳	E-mail		

ご記入いただいた個人情報は当事務所が厳重に管理し、この目的以外では使用しません。